



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Aggregazione per la Ricerca Investigativa



Ministero della Giustizia  
Direzione Generale per il Coordinamento  
delle Politiche di Coesione



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

**AII. 3**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione  
sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/28.12.2000  
(allegare copia non autenticata di documento di identità del  
sottoscrittore in corso di validità)**

**dichiara  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Alessandra Alloggio**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Da ottobre 2021 – a ottobre 2022 **Ripetizioni e tutoraggio tesi per studenti in Giurisprudenza UniFi**

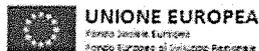
**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Da luglio 2020 a luglio 2022 **Corso di formazione "Scuola Greco-Pittella" per il concorso in magistratura.**  
• 24 settembre 2021 **Abilitazione alla professione forense**  
• Da settembre 2018 a marzo 2020 **Stage di affiancamento ad un magistrato giudicante ex art. 73 presso la terza sezione civile del Tribunale di Firenze**  
• Da gennaio 2019 a settembre 2019 **Pratica forense in diritto civile presso l'Ordine degli Avvocati di Firenze**  
• 11 luglio 2018 **Laurea Magistrale LMG/01 in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Firenze con votazione 110/110**  
• Da gennaio 2017 a settembre 2017 **Tirocinio curriculare universitario presso la Procura di Firenze**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

**DSG**  
DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE GIURIDICHE



UNIONE EUROPEA  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



Agenzia per la Cooperazione Internazionale



Ministero della Giustizia  
Direzione Generale per il Coordinamento  
delle Politiche di Coesione



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020

• Luglio 2011

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado presso Liceo scientifico "A. Volta" Foggia con votazione 100/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

- Discreto intuito nella comprensione e nella risoluzione delle questioni tecnico-giuridiche, conoscenza avanzata degli strumenti informatici.
- Buona capacità di scrittura e di redazione delle relazioni illustrative.

MADRELINGUA

**Italiana**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Possiedo buone competenze comunicative nel relazionarmi con colleghi, cancellieri e personale amministrativo acquisite durante la mia esperienza presso il Tribunale di Firenze.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Calendarizzazione efficiente del lavoro e problem solving.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).
- Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione dati fascicoli (Consolle del magistrato e consolle forense).

**PATENTE O PATENTI**

**Patente B**

Firenze, 02/11/2022